

Reg. n.

COMUNE DI ROCCAPALUMBA
Città Metropolitana di Palermo
"Paese delle Stelle"

SERVIZIO AFFARI GENERALI
UFFICIO PERSONALE

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 4 DEL 26/02/2019

OGGETTO: Nomina responsabili dei settori, a seguito della modifica ed integrazione della struttura organizzativa ed Organigramma dell'Ente.

PREMESSO:

- che con deliberazione della Giunta comunale n.63 del 14 settembre 2018, immediatamente esecutiva, si è proceduto ad una rimodulazione della struttura organizzativa ed Organigramma dell'ente, ai sensi degli artt. 4, 16 e 24 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, articolato in n. 3 settori, con decorrenza dall'1 ottobre 2018;

- che con determinazione sindacale n. 13 del 27.09.2018 sono stati nominati i responsabili dei settori, con decorrenza dall'1 ottobre 2018 a seguito della summenzionata rimodulazione della struttura organizzativa dell'Ente;

- che, con deliberazione della Giunta comunale n. 21 del 21 febbraio 2019, immediatamente esecutiva, si è proceduto ad una modifica ed integrazione della struttura organizzativa ed organigramma dell'Ente con la finalità di un incremento dell'efficienza dei servizi complessivamente erogati;

DATO ATTO, pertanto, che si rende indispensabile, adottare nuovo provvedimento di conferimento degli incarichi dirigenziali, nel rispetto dell'Organigramma vigente;

VISTO l'art.13 della legge regionale 7/1992 e successive modifiche ed integrazioni in base al quale il Sindaco è competente, tra l'altro all'attribuzione degli incarichi dirigenziali;

INDIVIDUATE dette figure nelle persone del segretario generale, dott. Salvatore GAETANI LISEO quale responsabile del settore 1, del geom. Antonino DI CHIARA, responsabile del settore 2 e dell'Ing. Daniela BONSIGNORE, responsabile del settore 3;

RAVVISATA, pertanto, la necessità e l'opportunità di procedere alla nomina dei responsabili dei settori, così come da allegato prospetto dell'Organigramma dei settori, servizi ed uffici (All."A");

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana;

VISTA la legge regionale 142/1990, come recepita dalla legge regionale 48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000 n 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che tra le altre cose reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modifiche ed integrazioni

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 176/2011 e successive modifiche;

VISTO il CCNL Funzioni Locali periodo 2016/2018 sottoscritto il 21 maggio 2018, nonché i precedenti contratti collettivi nazionali di lavoro per le parti ancora in vigore;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1.di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n. 10/1991, le motivazioni in fatto e diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di nominare, di conseguenza, con decorrenza odierna, ai sensi degli artt. 107 e 109 del decreto legislativo 267/2000, responsabile del settore 1, il dott. Salvatore GAETANI LISEO, responsabile del settore 2, il geom. Antonino DI CHIARA e responsabile del settore, 3 l'ing. Daniela BONSIGNORE, con i compiti ed i servizi di cui all'allegato prospetto Organigramma dei settori, servizi ed uffici (allegato "A");

3. di dare atto che i funzionari sopra individuati come responsabili dei settori sono competenti per:

- l'adozione delle determinazioni afferenti ai servizi del settore (la cui redazione e proposta resta assegnata al responsabile del servizio se non diversamente disposto;
- il coordinamento e la gestione di tutto il personale assegnato al settore, includendo in tale accezione tutti gli aspetti organizzativi e relativi ai trattamenti economici;
- il coordinamento dei programmi e progetti da proporsi e realizzarsi nell'ambito degli indirizzi degli organi politici ed afferenti ai servizi del settore;
- gli accertamenti istruttori e l'adozione dei provvedimenti finali ove non sia possibile provvedere attraverso i responsabili dei servizi;
- tutti gli atti gestione afferenti al settore in ragione dell'art. 51 della legge 142/1990, come recepita dalla legge regionale 48/1991 e successive modifiche;

4. di affidare al Segretario generale, ai sensi dell'art.97, comma 4, lettera d) del decreto legislativo 267/2000 il compito di sovrintendere, di dare direttive e coordinare il funzionamento di tutti i settori anche attraverso l'indizione di apposite conferenze di servizio;

5. di dare atto:

- che vengono confermate le indennità di posizione per i responsabili dei settori 2 e 3 già stabilite con la determinazione sindacale n. 13 del 27 settembre 2018 dando atto che in sede di approvazione del bilancio si procederà all'adeguamento delle stesse previa pesatura delle posizioni organizzative da effettuarsi secondo le procedure definite dal nuovo sistema valutazione di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 90 del 27 dicembre 2018;
- che al responsabile del settore 1, Segretario generale dott. Salvatore GAETANI LISEO non verrà corrisposta l'indennità di posizione in quanto detto incarico è stato inserito tra le funzioni aggiuntive attribuite al segretario comunale;
- che ai responsabili dei settori 2 e 3 verrà corrisposta l'indennità di posizione per n. 13 mensilità ed, inoltre, l'indennità di risultato se dovuta, nella misura massima del 15 per cento dell'indennità di posizione;
- che i summenzionati responsabili dei settori incaricati provvederanno alla nomina dei responsabili dei servizi e all'assegnazione degli uffici, per il settore di propria competenza;
- che tutti i provvedimenti e adempimenti amministrativi a carico di ciascun settore, non ancora definiti alla data del nuovo conferimento dell'incarico di settore dovranno essere conclusi a cura del responsabile del settore originario.

6. di trasmettere la presente determinazione alle Organizzazioni sindacali, alla R.S.U. e di notificare copia della stessa ai responsabili dei settori incaricati.

L'Ufficio redigente
Il resp. ufficio Personale
F.to Giuseppa La Barbera

IL SINDACO
F.to Dott.ssa Rosamaria GIORDANO

COMUNE DI ROCCAPALUMBA

(Città Metropolitana di Palermo)

PAESE DELLE STELLE

ORGANIGRAMMA

Allegato "A"
determinazione sindacale
n. 4 del 26 FEB. 2019

SEGRETARIO COMUNALE

Ufficio Contratti
Nucleo Audit per i controlli interni
Conferenza servizi interna
Affari Legali
Prevenzione Corruzione e Trasparenza

SETTORE 1

SEGRETARIO GENERALE DOTT. GAETANI LISEO SALVATORE

**AFFARI GENERALI - BILANCIO E FINANZE
TRIBUTI E FISCALITA' LOCALE**

SERVIZIO N. 1 AFFARI GENERALI

Segreteria
Assistenza Organi Istituzionali
Personale
Protocollo
Pubblicazione atti amministrativi
Centralino - Urp

SERVIZIO N.2 BILANCIO E FINANZE

Bilancio, contabilità economico-patrimoniale, contabilità IVA
Controllo di gestione
Gestione economica del personale
Economato e Provveditorato
Fatturazione elettronica

SERVIZIO N. 3 TRIBUTI E FISCALITA' LOCALE

ICI e IMU e contenzioso tributario
TARI, TARES e TARSU e contenzioso tributario
Pubblicità, pubbliche affissioni, TOSAP e contenzioso tributario
Canone idrico e contenzioso tributario
Messi comunali e tributari

**SETTORE 2
GEOM. DI CHIARA ANTONINO**

**SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO E LAVORI PUBBLICI
GESTIONE AMMINISTRATIVA UFFICIO TECNICO
PROTEZIONE CIVILE, AUTOPARCO E SERVIZI CIMITERIALI
ASSISTENZA SOCIALE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

SERVIZIO N.1

SERVIZIO TECNICO - MANUTENTIVO E LAVORI PUBBLICI

Verde pubblico, manutenzione strade urbane ed extraurbane, arredo urbano, fontane, abbeveratoi e spazzamento strade
Manutenzione edifici comunali e strutture sportive
Pubblica illuminazione
Servizio idrico integrato
Prevenzione e sicurezza luoghi di lavoro
Coordinamento gestione rifiuti solidi urbani e differenziati
Monitoraggio, programmazione e rendicontazione LL.PP
Progettazioni e direzione lavori
Servizi di pulizia locali municipali

SERVIZIO N.2

GESTIONE AMMINISTRATIVA UFFICIO TECNICO

Gare e contratti del settore
Atti amministrativi per la gestione e la manutenzione edifici comunali e strutture sportive;
Monitoraggi (MEF, BDAP, ANAC, Ministero Infrastrutture, Caronte)
Espropriazioni
Tenuta elenco aperto ditte

SERVIZIO N.3

PROTEZIONE CIVILE - AUTOPARCO E SERVIZI CIMITERIALI

Protezione civile
Autoparco comunale
Servizi cimiteriali
Acquisti sul MEPA

SERVIZIO N. 4

ASSISTENZA SOCIALE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Servizi Sociali, servizi per l'infanzia e per i minori
Servizi diversi alla persona, beneficenza, solidarietà e volontariato
Pubblica Istruzione, assistenza scolastica, servizi scolastici
Gestione progetti servizio civile con O.L.P. dipendenti dal servizio
Assistenza domiciliare
Gestione alloggi popolari
Sportello CUP

SETTORE 3
ING. BONSIGNORE DANIELA

CULTURA E TURISMO – URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA -
SERVIZI DEMOGRAFICI - ATTIVITA' PRODUTTIVE
GESTIONE AMMINISTRATIVA COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZIO N. 1 CULTURA E TURISMO

Promozioni culturali e attività museali
Biblioteca
Turismo
Archivio storico
Scuola Musicale
Pari Opportunità
Politiche giovanili (Consulta e Informagiovani)
Attività sportive e ricreative
Informatica e sito web

SERVIZIO N.2 URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Pianificazione urbanistica
Edilizia privata
Abusivismo edilizio e sanatorie
Risorse energetiche e rinnovabili
Progettazioni e direzioni lavori
Gestione utenze comunali e consumi energetici

SERVIZIO N. 3 SERVIZI DEMOGRAFICI

Ufficio Anagrafe
Ufficio Stato Civile
Ufficio Elettorale
Ufficio Leva
Statistica
AIRE

SERVIZIO N.4 ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Sportello unico Attività produttive
Sviluppo Economico
Sportello unico per le imprese
Programmazione negoziata Patti Territoriali, Leader Plus, G.A.L.e Consorzi
Agricoltura, zootecnica, fiere e mercati
Attività venatoria e micologica
Gestione area P.I.P.

SERVIZIO N. 5 GESTIONE AMMINISTRATIVA COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Ufficio Autorizzazioni di P.S.
Rapporti con l'autorità giudiziaria, Sindaco e Prefettura
Ufficio compiti istituzionali (vigilanza scolastica, mercato, occupazione suoli pubblici)
Ufficio Sanità
Occupazione suoli pubblici temporanei