

21PUBBLICATA
DIA 04/05/07
AL 18/05/09



"A"
Allegato alla Delibera ~~CA~~/CC.
N. 14 del 17/03/04
F.to **Il Segretario Comunale**
Dott. Salvatore Gaetani Liseo

COMUNE DI ROCCAPALUMBA
Provincia Regionale di Palermo

4/5/09
18/5/09

**REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO
DEL SERVIZIO SCUOLABUS**

Sommario

- Art. 1 - Finalità
- Art. 2 - Organizzazione del servizio
- Art. 3 - Modalità di funzionamento del servizio
- Art. 5 - Area di utenza
- Art. 5 - Accompagnamento sullo scuolabus
- Art. 6 - Altre aree di utenza
- Art. 7 - Domanda di iscrizione
- Art. 8 - Modalità di compartecipazione - Casi di esclusione
- Art. 9 - Sospensione dell'utenza
- Art. 10 - Rimborso di tariffe pagate
- Art. 11 - Comportamento degli utenti
- Art. 12 - Compiti degli accompagnatori
- Art. 13 - Comportamento e responsabilità del personale addetto al servizio
- Art. 14 - Assicurazione degli utenti trasportati
- Art. 15 - Entrata in vigore

Art. 1

Finalità

Il servizio scuolabus è istituito come intervento volto a concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio, facilitando l'accesso alla scuola di competenza da parte dell'utenza.

Il servizio è svolto dal Comune di Roccapalumba, nell'ambito delle proprie competenze stabilite dalla L. R. 26/05/1973 n. 24, come modificata ed integrata dalla L. R. 13/01/1978, n. 1, compatibilmente con le disposizioni previste dalle leggi finanziarie e dalle effettive disponibilità di bilancio.

Il presente regolamento disciplina il trasporto, dai punti di raccolta programmati alla sede scolastica e viceversa, degli scolari che frequentano:

- La scuola dell'Infanzia;
- La scuola Primaria (elementari);
- La scuola Secondaria di I° grado (medie);

Il servizio sarà erogato ai residenti del Comune di Roccapalumba.

Art. 2

Organizzazione del servizio

L'organizzazione del servizio è affidata al Servizio competente e per esso all'Ufficio Pubblica Istruzione; potrà essere erogato sia attraverso l'utilizzo di scuolabus di proprietà comunale, ove prestano servizio autisti dipendenti dell'Amministrazione comunale, sia per mezzo di un servizio dato in appalto ad una ditta esterna o contemporaneamente per mezzo di tutte e due le modalità.

Il servizio scuolabus viene organizzato annualmente, secondo il calendario scolastico stabilito dal Ministero della Pubblica Istruzione e dagli Organismi Scolastici, dal lunedì al sabato, articolandosi su orari antimeridiani e pomeridiani.

Art. 3

Modalità di funzionamento del servizio

I piani organizzativi saranno comunque predisposti, compatibilmente coi mezzi e le risorse disponibili, secondo i seguenti criteri:

- a) Prioritariamente il servizio sarà rivolto agli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo privilegiando la domanda di utenza dei residenti in abitazioni al di fuori del centro urbano di Roccapalumba;
- b) fissare dei punti di fermata tenendo conto il più possibile delle oggettive esigenze del servizio e degli utenti;
- c) minimizzare i tempi di percorrenza del servizio, garantire efficacia, efficienza ed economicità del servizio attraverso una differenziazione degli orari di ingresso ed uscita degli alunni.

Art. 4

Area di utenza

Il servizio scuolabus è diretto agli alunni iscritti alle scuole materne, alle scuole dell'obbligo.

Annualmente, all'atto delle iscrizioni, gli uffici comunali competenti predispongono il piano annuale di trasporto con l'indicazione degli orari.

Art. 5

Accompagnamento sullo scuolabus

Il servizio di accompagnamento è previsto per gli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria ed è assicurato, di norma, dal personale comandato dal Comune, il quale ha in particolare il compito di sorveglianza sullo scuola-bus e la cura delle operazioni di salita e di discesa dei bambini.

Art. 6

Altre aree di utenza

Realizzata la finalità primaria del servizio, l'amministrazione Comunale, compatibilmente con le risorse disponibili, può utilizzare i propri automezzi per organizzare servizi di trasporto tendenti a favorire la partecipazione ad iniziative didattico educative extrascolastiche, a competizioni sportive, a soggiorni in montagna ed al mare, ecc. .

Art. 7

Domanda di iscrizione

Prima dell'inizio di ogni anno scolastico l'Ufficio Comunale competente predisporrà un avviso pubblico e predisporrà un modulo di domanda che potrà essere inviato alle scuole materne ed elementari. Tale modulo dovrà essere compilato da quei genitori che intendono utilizzare il servizio scuolabus.

Eccezionalmente si possono accettare domande anche nel corso dell'anno scolastico solo se opportunamente motivate o di nuovi residenti, ma che comunque non interferiscano sugli orari e sugli itinerari già realizzati.

Art. 8

Modalità di compartecipazione – Casi di esclusione

L'amministrazione Comunale, a parziale rimborso dei costi, fissa, per ogni anno scolastico le tariffe di contribuzione che gli utenti dovranno corrispondere indipendentemente dall'uso totale o parziale del servizio.

Restano esclusi dal pagamento gli alunni residenti nelle borgate e quelli che presentano una grave situazione economica da accertarsi da parte dei servizi sociali.

Art. 9

Sospensione dell'utenza

La mancanza di iscrizione non consente l'utilizzo dello scuolabus. L'irregolarità nel pagamento delle quote dovute dagli aventi diritto al servizio, comporta la sospensione dell'utenza fino ad avvenuta regolarizzazione. Verso gli inadempienti nei pagamenti si procederà, dopo un primo sollecito, al recupero coatto.

Art. 10

Rimborso di tariffe pagate

Nessun rimborso è dovuto dall'amministrazione Comunale nel caso di impossibilità ad eseguire il servizio per ragioni tecniche e per altre cause di forza maggiore, come pure nel caso di cessazione volontaria.

Art. 11

Comportamento degli utenti

Durante il trasporto, gli alunni devono mantenere un comportamento composto ed educato, non disturbare i compagni di viaggio, usare un linguaggio adeguato, mostrare rispetto per gli arredi e le attrezzature del mezzo pubblico, seguendo i criteri di sicurezza impartiti all'accompagnatore, e/o dall'autista qualora non sia previsto il servizio di accompagnamento, come ad esempio:

- prendere rapidamente posto;
- posizionare lo zaino sulle ginocchia o a terra;
- rimanere seduti fino all'arresto del veicolo, quindi prepararsi alla discesa;
- non alzare il tono della voce;
- non affacciarsi dal finestrino.

Ripetuti comportamenti ineducati e/o lesivi nei propri confronti o in quelli dei compagni da parte degli alunni, richiamati all'ordine dagli Accompagnatori senza successo, devono essere riferiti per iscritto, dagli stessi, all'Ufficio Istruzione che informerà i genitori.

In caso di comportamento scorretto dell'alunno e, secondo la gravità, l'Amministrazione Comunale adotta i seguenti provvedimenti:

- richiamo verbale;
- ammonizione scritta;

sospensione dal servizio senza alcun rimborso per quanto eventualmente non usufruito.

In caso di eventuali danni arrecati al mezzo, si provvederà a richiederne il risarcimento agli esercenti la potestà genitoriale, previa quantificazione dei danni stessi.

Art. 12

Compiti degli accompagnatori

Il personale comunale in servizio nello scuola bus assume la responsabilità della custodia e della sicurezza personale degli alunni e delle alunne trasportati durante i tragitti, compresi i momenti di salita e di discesa alle fermate.

In casi particolari e motivati, la famiglia può richiedere che il minore sia affidato alla fermata esclusivamente ad una o più persone maggiorenni nominativamente indicate.

I genitori che presentano la domanda di iscrizione al servizio scuolabus di un figlio frequentante la scuola dell'infanzia, si impegnano a ritirare il proprio figlio alla fermata dello scuola bus di ritorno della scuola. I genitori possono anche indicare nella domanda di iscrizione il nominativo completo di generalità, di altra persone maggiorenne e non incapace da essi delegata al ritiro del figlio/a alla fermata dello scuolabus.

Se alla fermata dello scuolabus non fosse presente il genitore o la persona delegata, il bambino o la bambina rimarrà sullo scuolabus e, al termine del percorso, sarà affidato al servizio di Polizia Locale dove i genitori dovranno andare a riprenderlo.

Ai genitori resisi così inadempienti potrà essere sospeso il servizio per un periodo di tempo commisurato alla gravità o alla recidività dell'inadempienza.

Art. 13

Comportamento e responsabilità del personale addetto al servizio

L'autista dipendente dall'Amministrazione Comunale o personale equiparato ed il personale preposto all'accompagnamento e sorveglianza dei minori, sono tenuti ad un comportamento educato e corretto tra di loro e nei confronti di tutti i trasportati.

L'accompagnatore assume un comportamento di cordialità con l'utenza dimostrando nel contempo e compatibilmente con il servizio, disponibilità nei confronti di eventuali esigenze riferite dai genitori o dal personale scolastico.

L'accompagnatore, ad ogni fermata, è tenuto a scendere e a curare il regolare svolgimento della discesa degli alunni dallo scuolabus, verificando la presenza alla fermata degli adulti responsabili dei singoli alunni qualora sia prevista.

Durante il tragitto l'Accompagnatore rimarrà seduto e sempre vigile.

Gli alunni delle scuole elementari e dell'infanzia saranno condotti all'ingresso degli edifici scolastici e consegnati ad un operatore scolastico preposto all'accoglienza ed alla custodia degli stessi ad orari prestabiliti d'intesa con i vari uffici scolastici di competenza.

Il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale è tenuta ad avere la massima cura dell'automezzo e degli strumenti e attrezzature affidategli.

L'Amministrazione Comunale è responsabile di tutti i trasportati dal momento della salita sullo scuola-bus fino alla discesa.

Art. 14

Assicurazione degli utenti trasportati

L'amministrazione Comunale curerà che tutti gli utenti, i mezzi e gli operatori siano coperti da polizza assicurativa.

Art. 15

Entrata in vigore del Regolamento

Il presente regolamento, approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 14 del 17/03/09, è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune per la durata di 15 giorni consecutivi, e precisamente dal _____ al _____ ed è entrato in vigore il giorno successivo alla scadenza di detta pubblicazione.

COMUNE DI ROCCAPALUMBA

(Provincia Reg.le di Palermo)

Paese delle Stelle

SETTORE 1°
SERVIZIO N° 1
UFFICIO SEGRETERIA

**REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO
DEL SERVIZIO SCUOLABUS**

Il presente regolamento è stato approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 14 del 17.03.09.

La citata deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 20.04.2009 al 04.05.2009 ed è divenuta esecutiva in data 29.04.2009.

Il regolamento è stato ripubblicato per 15 giorni consecutivi dal 04.05.2009 al 18.05.2009 ed è divenuto esecutivo il 19.05.2009.

Roccapalumba li 19/05/09



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Gaetani Liseo dr. Salvatore)