Reg. n.

A

ESECUZIONE IMMEDIATA

COMUNE DI ROCCAPALUMBA

(Città Metropolitana di Palermo)

Via L. Avellone n. 34 - 90020 – Roccapalumba (PA)
protocollo@pec.comune.roccapalumba.pa.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 39 del Reg. Gen

Data 26 MAR. 2019

OGGETTO: Approvazione dello schema di rendiconto di gestione dell'esercizio 2017, della relazione della Giunta e dei relativi allegati.

L'ANNO DUEMILADICIANNOVE
Il giorno ventisei
del mese di Marzo,
alle ore 14,00,
si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei sigg.:

		Presenti	Assenti
1. GIORDANO Rosamaria	SINDACO	*	
2. SPADAFORA Giovanni B.	VICE SINDACO	*	
3. RIZZO Veronica	ASSESSORE	*	
4. CUTTITTA Francesco	ASSESSORE	*	

Con la partecipazione del Segretario generale
dott.Salvatore GAETANI LISEO

SOGGETTO PROPONENTE

Settore I

Ufficio Bilancio e finanze

Data 22-03-2019

IL RESPONSABILE

F.to Il Responsabile Servizio Finanziario
Rag. Francesco Mistretta

ORGANO POLITICO _____

Data _____

IL SINDACO /L'ASSESSORE

F.to _____

L'UFFICIO REDIGENTE

F.to _____

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE
(attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa)

Addì 22 MAR. 2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
IL SEGRETARIO GENERALE

Il Responsabile del settore F.to Dott. Salvatore GAETANI LISEO

==========

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

☐ FAVOREVOLE ☐ NON DOVUTO

Addì 22-03-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
IL SEGRETARIO GENERALE

Il Resp. del servizio finanziario F.to Dott. Salvatore GAETANI LISEO

Il Responsabile Servizio Finanziario
Rag. Francesco Mistretta

COMUNE DI ROCCAPALUMBA

Città Metropolitana di Palermo

"Paese delle Stelle"

Via Leonardo Avellone, n. 30/A – 90020 Roccapalumba –
Tel. 0918215555/23 – Fax 0918215153 – P.I. 00514760826.
E-Mail: ragioneria@comune.roccapalumba.pa.it
SETTORE I
SERVIZIO BILANCIO E FINANZE

Dal responsabile del servizio finanziario viene sottoposta alla giunta la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione dello schema di rendiconto di gestione dell' esercizio 2017, della relazione della Giunta e dei relativi allegati.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

•a decorrere dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore l'armonizzazione contabile per tutti gli enti territoriali, fatta eccezione per quelli che avevano aderito alla sperimentazione nell'esercizio 2014 (art. 80, comma 1, del decreto legislativo n. 118/2011);

•il Decreto legislativo n. 118/2011, modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 126/2014, ha individuato un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento in base al quale, a partire dal 2016, gli enti locali:

a) applicano i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria allegati nn. 4/1 e 4/2 al decreto legislativo n. 118/2011 (art. 3, comma 1). In particolare il principio della competenza potenziata è applicato a tutte le operazioni gestionali registrate nelle scritture finanziarie a far data dal 1° gennaio 2015 (art. 3, comma 11);

b) possono rinviare al 2016 (2017 per i comuni inferiori a 5000 abitanti) l'applicazione del principio contabile della contabilità economica e la tenuta della contabilità economico-patrimoniale, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 3, comma 12);

c) possono rinviare al 2016 (2017 per i comuni inferiori a 5000 abitanti) l'adozione del bilancio consolidato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 11-bis, comma 4);

VISTO inoltre il decreto legislativo n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.lgs. n. 126/2014, ed in particolare l'art. 151, comma 1, il quale dispone che gli enti locali deliberano, entro il 31 dicembre, il bilancio di previsione per l'anno successivo, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo n. 118/2011;

PRESO ATTO quindi, per quanto sopra richiamato, che per l'esercizio 2017 il Comune, con deliberazione consiliare n. 26 del 25 luglio 2017, ha predisposto ed approvato il bilancio di previsione 2017/2019;

PRESO ATTO che l'art. 74 comma 5 del decreto legislativo n. 118/2011 stabilisce il 30 aprile quale termine ultimo per l'approvazione del Rendiconto relativo all'anno precedente;

CONSIDERATO che l'art. 227 del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche, prevede che al bilancio consuntivo vengano allegati, oltre all'elenco dei residui distinti per anno di provenienza, la relazione dell'organo esecutivo di cui all'art. 151, comma 6, del predetto decreto legislativo e la relazione del Revisore dei conti. I contenuti di questi documenti dovrebbero fornire nel loro insieme l'informazione minima indispensabile sui risultati di gestione da un punto di vista economico, finanziario e patrimoniale e garantire la veridicità delle informazioni presentate;

DATO ATTO che al rendiconto composto dal conto del bilancio e dal conto del patrimonio, sono allegate le documentazioni previste e richieste dagli artt. 227 e seguenti del Tuel 267/2000 ad esclusione della relazione del Revisore dei conti che dovrà essere resa successivamente alla presente deliberazione;

ATTESO che l'art. 151, comma 6, del Tuel al conto del bilancio è allegata una relazione illustrativa della Giunta, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;

ATTESO che questo Ente, con un numero di abitanti al 31 dicembre 2017 pari a 2.424, non é tenuto, per l'anno 2017, alla predisposizione del conto economico e relativo prospetto di conciliazione di cui all'art. 229 del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTA altresì la delibera di Consiglio comunale n. 57 del 21 dicembre 2015 che rinviava gli adempimenti connessi alla contabilità economico-patrimoniale all'esercizio 2017 ai sensi del comma 2 dell'art. 232 del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTO l'art. 77 bis, comma 11 del decreto legge n.112/2008 che prevede l'obbligo, per tutti gli enti, di allegare i prospetti finali «SIOPE» (sigla che sta per sistema informativo delle operazioni degli enti) relativi a entrate, uscite e situazione delle disponibilità liquide (articolo 77-bis, comma 11, decreto legge n.112/2008);

RILEVATO che le risultanze dei prospetti di cassa del "SIOPE" corrispondo con le scritture contabili del Comune di Roccapalumba;

VISTE le risultanze del riaccertamento dei residui operato ai sensi del l'art. 228 del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche, approvato deliberazione della Giunta comunale n. 81 del 22 novembre 2018, da cui emerge che vi sono residui attivi e passivi da cancellare per insussistenza od inesigibilità;

VISTI

- il conto del tesoriere relativo all' esercizio 2017, reso ai sensi dell' art. 226 del decreto legislativo n. 267/2000 acquisito l'8 giugno 2018 al n. 6601/18 del protocollo generale dell' Ente, e che la proposta di rendiconto 2017 chiude con risultati contabili concordanti con quelli del Tesoriere;
- il conto della gestione anno 2017 di Riscossione Sicilia S.p.A., acquisito al n. 2465/18 del protocollo generale dell'Ente;
- il conto giudiziale delle piccole spese rese dall' economo, acquisito il 31 gennaio 2018 al n. 1280 del protocollo generale dell'Ente;
- il conto dell' agente contabile La Barbera acquisito il 21 febbraio 2018 al n. 2164 del protocollo generale dell' Ente;

VISTO il vigente regolamento di contabilità, che prevede la predisposizione della proposta di rendiconto a cura del servizio finanziario e la successiva approvazione della proposta stessa, congiuntamente agli allegati previsti dalla legge, da parte della Giunta;

CONSIDERATA la conformità dei dati relativi alle riscossioni ed ai pagamenti con il conto della gestione di cassa del tesoriere, reso nei termini di legge come previsto dall' art. 226 del d.lgs. 267/2000, come di seguito riportati;

PRESO ATTO della proposta elaborata dal servizio finanziario, le cui risultanze finali sono le seguenti:

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					
utilizzo avanzo di amministrazione			Disavanzo di amministrazione		
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	2.355,99				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	10.962,06				
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.327.022,04	660.029,16	Titolo 1 – Spese correnti	3.124.860,69	3.010.344,80
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	1.770.978,67	1.914.616,43	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	2.355,99	
Titolo 3 – Entrate extratributarie	203.710,72	170.863,59			
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	1.629.134,67	359.932,32	Titolo 2 – Spese in conto capitale	1.630.855,53	572.303,81
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)		
Titolo 5 – Entrate di riduzione di attività finanziarie			Titolo 3 – Spese per incremento attiività finanziarie		
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (2)		
Totale entrate finali	4.930.846,10	3.105.441,50	Totale spese finali	4.758.072,21	3.582.648,61
Titolo 6 – Accensione di prestiti		30.513,08	Titolo 4 – Rimborso di prestiti *(di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)*	27.878,93	27.878,93
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.066.319,90	3.066.319,90	Titolo 5 – Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	3.006.319,90	2.561.915,20
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	515.565,39	498.236,01	Titolo 7 – Uscite per conto di terzi e partite di giro	515.565,39	528.067,75
Totale entrate dell'esercizio	8.512.731,39	6.700.510,49	Totale spese dell'esercizio	8.307.836,43	6.700.510,49
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.526.049,44	6.700.510,49	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	8.307.836,43	6.700.510,49
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO			AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	218.213,01	
TOTALE A PAREGGIO	8.526.049,44	6.700.510,49	TOTALE A PAREGGIO	8.526.049,44	6.700.510,49

VISTA l'allegata relazione illustrativa della giunta resa ai sensi dell' art. 151, comma 6, del d.lgs. 267/2000, riportate le valutazioni di efficacia dell' azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti, in rapporto dei programmi e ai costi sostenuti;
VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana e successive modifiche e integrazioni;
VISTA la legge n. 142/1990, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991 e successive modifiche;
VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario contabile";
VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali;
VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.176 /2011;
VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 49 del 26 agosto 2005;
VISTO lo Statuto comunale vigente;
TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE DI APPROVARE

a) il rendiconto composto dal conto del bilancio così distinto:
1. gestione delle entrate;
2. riepilogo generale delle entrate;
3. gestione delle spese;
4. riepilogo generale delle spese;
5. riepilogo generale delle spese per mission;
6. quadro generale riassuntivo;
7. verifica equilibri di bilancio;
8. prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
9. composizioni per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato dell'esercizio 2017 di riferimento del bilancio;
10. composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità e al fondo svalutazione crediti;
11. prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie;
12. prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati-spese correnti-impegni;
13. prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati- spse correnti-pagamenti in c/competenza;
14. prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati – spese correnti – pagamenti in c/residui;
15. prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati – spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie – impegni;
16. prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati – spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie – pagamenti in c/competenza;
17. prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati – spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie – pagamenti in c/ residui;
18. prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati – spese per rimborso di prestiti – impegni;
19. prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati – spese per servizi per conto terzi e partite di giro – impegni;
20. riepilogo spese per titoli e macroaggregati – impegni;
21. accertamenti assunti nell'esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti imputati nell'anno successivo cui si riferisce il rendiconto e seguenti;
22. impegni assunti nell'esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti imputati all'anno successivo cui si riferisce il rendiconto e seguenti;
23. utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
24. funzioni delegate dalle regioni,
25. riassunto generale degli inventari dei beni in essere al 31 dicembre 2017.

b) relazione illustrativa del rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2017, che si allegano all'originale del presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

c) il riepilogo dei dati relativi ai parametri obiettivi per l'individuazione degli enti in condizioni strutturalmente deficitarie;

d) di dare atto che i dati contenuti nelle scritture contabili del Comune coincidono con i dati di cassa comunicati dal "Siope" https://www.siope.it/,che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.;

e) di disporre che lo schema di rendiconto venga depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità e venga considerato come atto sostanziale per l'approvazione da parte del consiglio;

f) di mettere a disposizione del Revisore dei conti il rendiconto della gestione 2017 al fine dell'acquisizione della relazione di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del d. lgs. 267/2000 e s.m.i.;

g) di rendere la presente immediatamente esecutiva stante che è scaduto il termine per l'approvazione del rendiconto.

OGGETTO: Approvazione dello schema di rendiconto di gestione dell' esercizio 2017, della relazione della Giunta e dei relativi allegati.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;
VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";
VISTA la legge n. 142/1990, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991 e successive modifiche;
VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di ordinamento finanziario e contabile;
VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";
VISTO lo Statuto comunale vigente;
VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazione, dal responsabile del settore 1, segretario generale, dott. Salvatore Gaetani Liseo;
VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dal responsabile del settore 1, segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo;
CON votazione palese ed unanime;
TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

1-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;
VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;
CON votazione palese ed unanime;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il presente verbale di deliberazione si compone di n. 7 pagine e n 3 allegati.
Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
F,.to Rosamaria GIORDANO

L'Assessore anziano
F.to Francesco CUTTITTA

Il Segretario generale
F.to Salv. GAETANI LISEO

COPIA CONFORME PER USO AMMINISTRATIVO

Dalla Residenza Municipale,_____

Il segretario generale
Salv. GAETANI LISEO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio informatico il _____ n._____reg. pubbl. e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE
F.to Bernardo G. SCANIO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo pretorio informatico il_____, senza opposizioni.

IL MESSO COMUNALE
F.to Bernardo G. SCANIO

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n_____del _____.

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario generale
F.to Salv. GAETANI LISEO

Estratto del presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 26 giugno 2015, n. 11 in data _____.

Dalla Residenza Municipale ,_____

Il Segretario generale
F.to Salv.GAETANI LISEO

Su conforme attestazione del responsabile del sito internet

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 26 MAR. 2019

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art.12, comma 1, della legge regionale n. 44/1991.

[X] perché dichiarata immediatamente esecutiva, art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla Residenza Municipale , 26 MAR 2019

Il Segretario generale
F.to Salv.GAETANI LISEO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ Reg. Pubbl.

Il sottoscritto Segretario generale , su conforme dichiarazione del Messo, certifica che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico il giorno _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla Residenza Municipale,_____

Il Segretario generale
F.to Salv. GAETANI LISEO